

**PROCEDURA DI EVIDENZA PUBBLICA PER L’AFFIDAMENTO ai sensi dell’art. 36, comma 2, lettera a) del D. Lgs. n. 50/2016 DEL SERVIZIO SVILUPPO E SUPPORTO PIATTAFORMA “E-PROMOTION” E PRODUZIONE DI VIDEO SPOT nell’ambito del progetto “AUTHENTIC - OLIVE – NET” Certification of Authenticity and Development of a Promotion Network olive products in the across border GREECE - ITALY area MIS CODE 5003145 - Programma di Cooperazione Territoriale Interreg V-A Grecia – Italia 2014-2020 [CUP: B64I19001330007 – CIG: Z202A9F70C]**

## **Il Responsabile Unico del Procedimento**

**premesse che** Assoproli Bari Società Cooperativa Agricola (di seguito ASSOPROLI) con sede legale ed operativa in Bari (BA) alla via Michelangelo Signorile n. 34, è Partner Beneficiario 4 (PB4) del Progetto “*Authentic Olive Net - Certification of Authenticity and Development of a Promotion Network olive products in the across border GREECE - ITALY area*” (di seguito AON) - MIS CODE 5003145 - CUP: **B64I19001330007**, finanziato nell’ambito della prima call del Programma di Cooperazione Territoriale Europea Transfrontaliera INTERREG VA “Grecia-Italia” 2014-2020;

**considerato che** la copertura finanziaria delle spese collegate alla presente selezione sarà garantita dal Progetto AON, e che con delibera 09/10/2019 è stata autorizzata la presente procedura,

**considerato che** per le esigenze di gestione ed implementazione del Progetto AON, nella voce “External Expertise and Services” sono state individuate specifiche voci di budget;

## **RENDE NOTO**

che ASSOPROLI intende affidare ai sensi dell’art. 36, comma 2, lettera a) del D. Lgs. n. 50/2016, con la presente procedura di evidenza pubblica, il servizio di sviluppo e supporto piattaforma “e-promotion” e produzione di un video spot.

### **1. Oggetto dell’avviso**

Con il presente avviso ASSOPROLI intende individuare un operatore economico a cui affidare il supporto specialistico per la realizzazione del Progetto AON, finanziato con il primo bando per progetti ordinari del Programma INTERREG Greece – Italy 2014-2020.

Stazione appaltante: Assoproli Bari Società Cooperativa Agricola (di seguito ASSOPROLI) con sede legale ed operativa in Bari alla via Michelangelo Signorile n. 34, Partita IVA 02542020728, tel. 080 5534041, e-mail: [segreteria@assoproli.it](mailto:segreteria@assoproli.it) ; PEC: [segreteria@pec.assoproli.it](mailto:segreteria@pec.assoproli.it) è Partner Beneficiario 4 (PB4) del Progetto “Authentic Olive Net - Certification of Authenticity and Development of a Promotion Network olive products in the across border GREECE - ITALY area” (di seguito AON) - MIS CODE 5003145

**Responsabile del Procedimento:**

**Anna Teresa Paparella**

Via Michelangelo Signorile, 34

70121 Bari (BA)

Telefono: 080 5534041

e-mail: [amministrazione@assoproliti.it](mailto:amministrazione@assoproliti.it)

**2. Oggetto e durata del servizio**

Oggetto della procedura è l'affidamento del servizio di supporto specialistico ed assistenza tecnica per la realizzazione del progetto "AON" finanziato nella prima call del Programma di Cooperazione INTERREG Greece - Italy 2014-2020.

Le prestazioni di supporto specialistico fornite da soggetto operante nel settore dell'*information technology* dotato di comprovata esperienza nel settore olivicolo-oleario, dotato altresì di competenze ed esperienza nel settore della produzione video, sono state individuate nell'Application Form del progetto ed individuate nel presente avviso. Le stesse sono a titolo esemplificativo:

- Capacità di sviluppo di applicazioni web e progettazione basi dati:
  - Obiettivo – realizzazione piattaforma web di e-promotion dei prodotti certificati nell'ambito del programma AON;
- Capacità di gestione di sistemi e piattaforme per il web/app hosting;
- Capacità di fornitura di assistenza tecnica e produzione manualistica in lingua inglese;
- Capacità di produzione video
  - Obiettivo – realizzazione di video spot della durata minima di 5 minuti, girato negli areali oggetto delle attività certificative dell'ASSOPROLI, montaggio, sound track e publishing.

In ogni caso resta fermo l'obbligo del prestatore del servizio di garantire ad ASSOPROLI tutta l'attività di assistenza necessaria per consentire la regolare attuazione e rendicontazione del Progetto.

Il servizio avrà durata dalla data della formale stipula del contratto fino 26/02/2021, salvo eventuali proroghe concesse, che comunque non modificano l'importo del contratto.

**3. Importo a base di gara**

L'importo complessivo stimato del servizio, come rinveniente dal budget del progetto posto a base di gara, per l'attuazione dell'appalto di cui trattasi, è di € 30.000,00 (trentamila/00), oltre Iva come per legge.

Oneri sicurezza per interferenze sono valutate pari a zero. In considerazione della tipologia dei servizi, non essendo emersi rischi da lavorazioni interferenti, non si prefigurano costi per la riduzione dei rischi da interferenza ai sensi dell'art. 26 D.Lgs 81/08 e ss.mm.ii. e, pertanto, non è necessario procedere alla redazione del DUVRI.

Il valore dell'appalto, come sopra indicato, è stato stimato tenendo conto dell'importo previsto nell'Application Form. Tale importo, per espressa previsione del Progetto è comprensivo di ogni onere accessorio e delle spese necessarie per lo svolgimento del servizio, escluse quelle per la partecipazione agli incontri tecnici, che saranno rimborsate a piè di lista.

Non saranno ammesse offerte in aumento, né pari alla base d'asta.

#### **4. Requisiti di partecipazione**

Possono presentare una domanda di partecipazione tutti gli operatori economici in forma singola o associata (stabile o di raggruppamento temporaneo), in possesso dei requisiti sotto indicati.

È consentita la presentazione di offerte da parte dei raggruppamenti temporanei non ancora costituiti. In tal caso ogni componente che costituirà il raggruppamento dovrà compilare l'istanza di partecipazione (Allegato 1), sottoscrivere il progetto e impegnarsi con apposita dichiarazione (Allegato 2) a conferire, in caso di aggiudicazione, mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di presentazione della domanda.

Agli operatori economici interessati è fatto divieto di partecipare in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero partecipare alla procedura anche in forma individuale qualora gli stessi abbiano partecipato alla procedura medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti.

Sono ammessi a partecipare anche i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lettere b) e c) del D.Lgs. n. 50/2016. Questi sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre. Ai consorziati indicati per l'esecuzione da un consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c), è vietato partecipare in qualsiasi altra forma alla medesima selezione. In caso di violazione sono esclusi dalla selezione sia il consorzio sia il consorziato.

##### **A. Requisiti generali**

Sono ammessi a partecipare alla presente procedura i soggetti di cui all'art. 45 del Codice che non incorrano in alcuna delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice.

In caso di Raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti detto requisito dovrà essere posseduto da ciascun soggetto partecipante al raggruppamento o consorzio stesso, mentre nel caso di consorzi di cui alle lettere b) e c) dell'art. 45, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016 dovrà essere posseduto dal consorzio e da ciascuna delle imprese designate dal consorzio quali esecutrici del servizio.

##### **B. Requisiti di idoneità professionale**

1. iscrizione, se dovuta, nel registro della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura o presso i competenti ordini professionali;
2. se operatori economici di altri Stati membri, non residenti in Italia, è richiesta la prova dell'iscrizione, secondo le modalità vigenti nello Stato di residenza, in uno dei registri professionali o commerciali di cui all'allegato XVI del Codice dei Contratti Pubblici, mediante attestazione, sotto

propria responsabilità, che il certificato prodotto è stato rilasciato da uno dei registri commerciali o professionali istituiti nel paese di residenza.

### C. Requisiti relativi alla capacità tecnico-professionale

Trattandosi di servizio caratterizzato da prestazioni altamente specialistiche che richiedono l'apporto di una pluralità di competenze, la qualità dell'offerta tecnica è ritenuta fondamentale per la buona riuscita del servizio stesso.

Pertanto, il concorrente dovrà possedere e dimostrare idonea e specifica esperienza nel settore della filiera olivicola-olearia territoriale.

Nel dettaglio, si richiede che il GdL proposto dal concorrente, sia coordinato da:

- un **team leader** con adeguata esperienza nella gestione della filiera olivicola-olearia e di comprovata conoscenza tecnico-scientifica afferente il settore dell'ITC e dei sistemi certificativi di qualità agroindustriale. Inoltre, il team leader deve possedere comprovata conoscenza della lingua inglese.

Tutti i requisiti di cui al punto precedente dovranno essere chiaramente desumibili dal CV, da allegare obbligatoriamente in formato Europass.

## 5. Documentazione da produrre per la partecipazione alla gara

Ai fini della partecipazione alla gara, il concorrente dovrà inserire, in un plico che dovrà, a pena di esclusione, essere idoneamente sigillato controfirmato sui lembi di chiusura, la documentazione di seguito indicata

Documentazione amministrativa

Nella **busta n.1 "A - Documentazione amministrativa"** recante esternamente il nome dell'operatore economico concorrente e la dicitura: "Busta amministrativa" devono essere contenuti i seguenti documenti:

- a) Allegato 1: Istanza di partecipazione debitamente sottoscritta, a pena di esclusione, dal legale rappresentante del concorrente, con allegata copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore; l'istanza può essere sottoscritta anche da un procuratore ed in tal caso deve essere allegata, a pena di esclusione, copia conforme all'originale della relativa procura. Si precisa che in caso di RTI o consorzi non ancora costituiti l'istanza deve essere sottoscritta dai legali rappresentanti di tutti i soggetti facenti parte del costituendo raggruppamento/consorzio. Nel caso di RTI o consorzi già costituiti, dal legale rappresentante della mandataria capogruppo.
- b) Allegato 2: In caso di RTI da costituire, impegno a costituire il RTI ed a conferire mandato speciale

- c) Documento di gara unico europeo (DGUE) redatto in conformità alle linee guida contenute nella circolare del Ministero Infrastrutture e Trasporti del 18/07/2016 utilizzando il modello presente sul sito istituzionale del Ministero all'indirizzo <http://www.mit.gov.it> debitamente compilato e sottoscritto, a pena di esclusione, dal legale rappresentante del concorrente, con allegata copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore; l'allegato può essere sottoscritto anche da un procuratore ed in tal caso deve essere allegata, a pena di esclusione, copia conforme all'originale della relativa procura. Si precisa che in caso di RTI o consorzi non ancora costituiti l'allegato deve essere sottoscritto dai legali rappresentanti di tutti i soggetti facenti parte del costituendo raggruppamento/consorzio. Nel caso di RTI o consorzi già costituiti, dal legale rappresentante della mandataria capogruppo.

## **B) Offerta Tecnica**

Nella **busta n.2 "B – Offerta Tecnica"** recante esternamente il nome dell'operatore economico concorrente e la dicitura: "Offerta tecnica" dovrà essere contenuta, a pena di esclusione, una relazione che descriva i seguenti punti:

1. DEVELOPMENT AND SUPPORT OF E-PROMOTION PLATFORM (D 4.4.1)
  - Individuazione del dominio applicativo, progettazione aree funzionali e oggetti;
  - Sviluppo e debug;
  - Test e GoLive;
  - Fornitura servizio di application hosting fino alla conclusione del programma AON;
  - Fornitura di assistenza tecnica fino alla conclusione del programma AON;
  - Redazione linee guida inglese e fornitura assistenza all'utilizzo della piattaforma.
  
2. COMUNICAZIONE (D2.4.3)
  - Definizione story board e target comunicativo;
  - Esecuzione riprese video full hd / 4k incluse riprese "aerial";
  - Selezione e fornitura di "sound track";
  - Montaggio non lineare – render e publishing;

La relazione dovrà contenere tutti gli elementi per consentire alla Commissione giudicatrice l'attribuzione del punteggio come indicato al successivo paragrafo 7.

Nella redazione dell'offerta tecnica, il concorrente dovrà tener conto di tutte le prescrizioni contenute nel presente avviso.

In caso di costituendo raggruppamento o di consorzio di concorrenti l'offerta tecnica dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante di ciascuna impresa associata o consorziata.

## **C) Offerta Economica**

La busta **n.3 "C - Offerta ECONOMICA"** dovrà contenere, a pena di esclusione, devono essere contenuti i seguenti documenti:

- a) Allegato 3: Offerta ECONOMICA. In questo allegato, il concorrente dovrà esprimere la propria miglior offerta espressa in termini di ribasso unico sull' importo a base d' asta (in cifre ed in lettere). L'offerta economica dovrà essere sottoscritta dal Legale Rappresentante dell'Impresa, in caso di RTI già costituito l'offerta dovrà essere firmata dal legale rappresentante del soggetto mandatario, in caso di RTI costituendo, l'offerta dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante di tutte le imprese raggruppande e non può presentare – pena l'esclusione – correzioni.
  
- b) fotocopia del documento di identità del/dei firmatario/i.

In caso di discordanza fra il prezzo indicato in cifre e quello indicato in lettere, varrà l'indicazione più vantaggiosa per la Stazione Appaltante.

L'offerta è da intendersi valida e vincolante per l'offerente fin dal momento di presentazione della stessa e rimarrà valida fino all' aggiudicazione del servizio e, comunque, per almeno 180 giorni decorrenti dalla data di scadenza del termine fissato per la ricezione delle offerte.

## **6. Modalità di presentazione dell'offerta**

L'offerta potrà essere presentata in formato cartaceo o a mezzo posta elettronica certificata PEC.

- In caso di presentazione in formato cartaceo, le buste n. 1, 2 e 3 dovranno essere inserite in un plico idoneamente sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura recante all'esterno – oltre al nominativo, al recapito postale e all'indirizzo di Posta Elettronica Certificata PEC del mittente - la dicitura: **“NON APRIRE: Affidamento del servizio e-platform e video per la realizzazione del progetto AON del ASSOPROLI BARI Soc. – CUP: B64I19001330007– CIG: Z202A9F70C**

Il plico dovrà essere indirizzato a:

**ASSOPROLI BARI Soc.Coop.Agr.**

**Via Michelangelo Signorile n. 34**

**70121 Bari (BA)**

e dovrà pervenire, per mezzo del servizio postale di Stato, tramite corriere oppure a mano, entro e non oltre il termine perentorio delle **ore 13:00 del giorno 30/11/2019**.

In caso di consegna a mano, la medesima potrà essere effettuata ai seguenti orari di ufficio: dal lunedì al venerdì, dalle ore 10:00 alle ore 13:00.

- In caso di presentazione a mezzo PEC all'indirizzo [segreteria@pec.assoprolit.it](mailto:segreteria@pec.assoprolit.it), l'oggetto dell'e-mail dovrà riportare il seguente testo:

**“Affidamento del servizio e-platform e video per la realizzazione del progetto AON dell'ASSOPROLI Bari– CUP: B64I19001330007 – CIG: Z202A9F70C**

Inoltre, all'interno della stessa e-mail dovranno essere presenti i tre allegati distinti: A, B, e C, così come precedentemente definiti. In caso di dimensione eccessiva degli allegati, gli stessi potranno essere inviati con PEC distinte e, nell'oggetto dell'email dovrà essere riportato il riferimento all'allegato ivi incluso (ad esempio: **Affidamento del servizio e-platform e video per la realizzazione del progetto AON dell'ASSOPROLI Bari – CUP: B64I19001330007– CIG: Z202A9F70C - Allegato A**).

La PEC dovrà pervenire, entro e non oltre il termine perentorio delle ore **13:00 del giorno 30/11/2019**.

## 7. Aggiudicazione

Il servizio sarà aggiudicato, ai sensi dell'art. 95 del D. Lgs. n. 50/2016, con il **criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa**, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, con le modalità di seguito specificate:

CRITERIO	PESO
Qualità complessiva dell'Offerta tecnica	80
Prezzo riportato nell'Offerta economica	20
<b>TOTALE</b>	<b>100</b>

Per l'attribuzione del punteggio “qualitativo” massimo di 80 si farà riferimento ai seguenti criteri:

CRITERI DI QUALITÀ		
Criterio	Sub Criterio	Max punti
Qualità tecnica del progetto	Chiarezza, completezza e Coerenza del metodo di lavoro descritto per la realizzazione del servizio in rapporto agli obiettivi e alle specifiche indicate nel presente capitolato	25
	Adeguatezza delle metodologie/strumenti e output di servizio desumibile dal Piano di Lavoro Operativo	20

	Esperienza almeno decennale nel settore olivicolo-oleario	20
	Proposte Migliorative e servizi aggiuntivi	15
<b>Totale Qualità complessiva dell'Offerta tecnica</b>		<b>Max punti 80</b>

Per l'attribuzione a ciascuna proposta tecnica dei punteggi relativi a ciascun parametro, si terrà conto della relazione tra il giudizio qualitativo di valutazione e i coefficienti di seguito specificati, che dovranno essere moltiplicati per il corrispondente punteggio massimo stabilito per ciascun criterio di valutazione:

Il punteggio complessivo di ciascuna offerta sarà dato dalla somma algebrica dei punteggi relativi ottenuti per ciascun parametro.

Eccellente	1,0
Ottimo	0,9
Buono	0,8
Discreto	0,7
Sufficiente	0,6
Quasi sufficiente	0,5
Mediocre	0,4
Scarso	0,3
Insufficiente	0,2
Inadeguato	0,1
Non valutabile	0,0

Le offerte tecniche che riporteranno un punteggio complessivo inferiore a 45 saranno escluse dalla gara e non si procederà per le stesse all'apertura dell'offerta economica.

L'offerta economica sarà valutata attribuendo al maggior ribasso percentuale offerto il punteggio massimo di 20/100 mentre gli altri saranno classificati in base alla seguente formula:

$$P = (R_i / R_{max}) * 20$$

- P è il punteggio dell'offerta economica in esame;
- R<sub>i</sub> è il ribasso unico percentuale offerto dal concorrente in esame;
- R<sub>max</sub> è la migliore percentuale di sconto offerta in sede di gara.

Le offerte devono essere espresse in euro e saranno intese al netto dell'IVA.

Il Responsabile del Procedimento, previa comunicazione effettuata ai concorrenti della data e dell'ora, in seduta pubblica presso la sede dell'ASSOPROLI in Bari (BA) alla via Michelangelo Signorile n. 34, procederà a:

- a. ammissione dei plichi pervenuti regolarmente entro il termine di scadenza della procedura;
- b. verifica della integrità dei plichi di tutte le offerte ammesse e relativa apertura;
- c. apertura della busta n.1 "A - Documentazione amministrativa" e verifica della correttezza formale della documentazione amministrativa contenuta;



Il Responsabile del Procedimento, nel corso dell'esame del contenuto della busta n.1 "A - Documentazione amministrativa", in caso di irregolarità formali, non compromettenti la par condicio fra i concorrenti e nell'interesse di ASSOPROLI, si riserva di richiedere ai concorrenti, a mezzo PEC, di completare o chiarire la documentazione presentata, conformemente a quanto previsto dall'art. 83 comma 9 del D. Lgs. n. 50/2016 s.m.i. (c.d. "soccorso istruttorio").

Alla seduta pubblica potranno assistere i professionisti e/o gli incaricati degli operatori economici concorrenti, purché muniti di apposita delega, con allegata fotocopia di un documento di identità con fotografia del legale rappresentante del concorrente medesimo.

L'accesso e la permanenza del rappresentante dell'operatore economico concorrente nei locali ove si procederà alle operazioni di gara sono subordinati all'esibizione dell'originale del proprio documento di identità.

Successivamente all'esame della documentazione amministrativa, la documentazione tecnica presentata dai concorrenti ammessi verrà trasmessa alla Commissione, appositamente nominata dopo la scadenza del termine di presentazione delle offerte, la quale, in seduta privata, procederà alla valutazione delle offerte e all'attribuzione del punteggio sulla base dei criteri innanzi riportati.

La Commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e fornisce ausilio al RUP nella valutazione della congruità delle offerte tecniche.

La Commissione procederà a sommare i punteggi attribuiti all'Offerta tecnica e all'Offerta economica per ciascun concorrente e a determinare la graduatoria finale, con proposta di aggiudicazione a favore del concorrente che avrà conseguito il punteggio più elevato.

Si potrà procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta ritenuta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente.

Redatta la graduatoria finale, il Responsabile del Procedimento trasmetterà tutti gli atti di gara al Presidente del Consiglio di Amministrazione di ASSOPROLI, il quale procederà all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 33 del D. Lgs. 50/2016.

Si precisa che nel caso in cui il concorrente aggiudicatario del servizio in oggetto dovesse, per motivi di mera opportunità, rinunciare all'esecuzione dello stesso ovvero rifiutarsi di adempiere a quanto offerto, ASSOPROLI sanzionerà tale condotta comminando una sospensione dalla partecipazione alle procedure di pari oggetto, indette da ASSOPROLI, per un periodo di sei mesi decorrenti dalla data di ricezione della comunicazione della sanzione.

## **8. Modalità di pagamento**

ASSOPROLI provvederà al pagamento del corrispettivo contrattuale, come segue:

- il 90% del corrispettivo contrattuale commisurata agli stati di avanzamento effettivi delle attività presentati dall'aggiudicatario;

- il 10% del corrispettivo contrattuale a saldo delle attività entro trenta giorni, previa verifica della regolare esecuzione delle prestazioni attese, in termini di corrispondenza, completezza, adeguatezza e tempestività.

I pagamenti saranno effettuati su presentazione di regolare fattura alla quale va allegata la relazione semestrale o finale sull'attività svolta sottoscritta dal legale rappresentante.

## **9. Trattamento dei dati**

Ai sensi degli artt. 13 e 14 del GDPR – Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati UE 2016/679 si informa che i dati saranno trattati per le finalità di gestione della procedura di gara “misure precontrattuali” e per adempiere agli obblighi di legge disciplinati dal D. Lgs. n. 50/2016.

Si informa, altresì, che i diritti dell'interessato sono: diritto di revoca al consenso del trattamento dei dati personali (art. 7 comma 3 GDPR); diritto di ottenere l'accesso ai dati personali ed alle informazioni (art. 15 GDPR); diritto di rettifica (art. 16 GDPR); diritto alla cancellazione (art. 17 GDPR); diritto di limitazione del trattamento (art. 18 GDPR); diritto alla portabilità dei dati personali (art. 20 GDPR) ed il diritto di opposizione (art. 21 GDPR).

Il titolare del trattamento è ASSOPROLI.

## **10. Chiarimenti ed informazioni**

Richieste di chiarimenti ed informazioni potranno essere effettuate esclusivamente tramite PEC all'indirizzo [segreteria@pec.assoprolit.it](mailto:segreteria@pec.assoprolit.it), entro le ore 12:00 del 22/11/2019.

## **11. Disposizioni finali**

Per tutto quanto non previsto specificatamente nel presente documento si fa espresso rinvio a quanto previsto in materia dalla vigente normativa comunitaria, nazionale e regionale.

Bari, 15/11/2019

Il Responsabile del Procedimento  
(*Anna Teresa Paparella*)

